

Storabonnement på renovasjonen

Arendal-, Froland- og Grimstad kommuner

Hva er et storabonnement:

- Felles oppsamlingsbeholdere for flere husstander (minimum 3 husstander)

Hvordan fungerer et storabonnement:

- Abonnementet fastsettes ut i fra nødvendig oppsamlingsvolum for restavfall.
- Det blir utdelt et samsvarende beholdervolum for de andre avfallsfraksjonene (se tabellen)
- Det kan bli benyttet beholdere av forskjellig størrelse, men av samme type som de grønne beholderne for papir.
- Beholderne må stå mindre enn 5 meter fra vegen der renovasjonsbilen kjører.
- De enkelte avfallsfraksjonene tømmes med samme tømmefrekvens som ved et vanlig abonnement.
- Agder Renovasjon plasserer ut beholdere vederlagsfritt, men overtar eiendomsretten til kildesorteringsskap og restavfallsdunker som er utplassert, og henter disse inn.
- Ved opphør av storabonnement plasseres det ut brukte kildesorteringsskap og restavfallsdunker.
- Det utdeles matavfallsposer og kjøkkenkurver for matavfall til hver husstand, antall husstander må derfor oppgis.
- Det utdeles en felles oppsamlingsboks for farlig avfall. Boksen settes ut dagen før henting.
- Et storabonnement kan kun fungere dersom alt avfall sorteres som det skal.
- Renovasjonsgebyret sendes den enkelte abonnent eller eiendomshaver som tidligere.
- Det deles ut biposer til matavfall 2 ganger i året. Renovatøren skal levere disse til den enkelte husstand hvis ikke annet er avtalt.

Hvor bør det vurderes å benytte storabonnement:

- For borettslag, hybelhus og andre flerfamilieboliger.
- Eneboliger med felles oppsamlingsplass for avfallsstativ.
- Der hvor det er vanskelig adkomst for renovasjonsbil og hvor felles oppsamlingspunkt kan opprettes nærmere kjørevei.

Fordeler ved et storabonnement:

- Oppsamlingsenhetene tar totalt sett mindre plass.
- Oppsamlingsvolum kan fastsettes av abonnenten.
- Renovasjonsgebyret kan bli lavere for enkelte. Dette avhenger av hvor mange restavfallsbeholdere en trenger ut i fra hvor mange abonnenter som skal dele abonnementet

Abonnenten har ansvar for:

- Snørydding og at beholderne står pent plassert.
- Å finne en egnet plass for beholderne.
- Å lage innhegning og lignende dersom abonnentene ønsker dette.
- At avfallet blir sortert og lagt i riktig beholder
- Oppbevaring av boks for farlig avfall og fremsetting av denne når avfallet skal leveres.

Hvordan opprette et storabonnement:

- Vedlagt bestillingsseddel utfylles og sendes til din kommune.
- Ved tegning av et storabonnement hvor det kun er en eier som skal betale renovasjonsgebyret, besvares pkt. 1 og 2 i bestillingsskjemaet.
- Ved tegning av et storabonnement hvor hver enkelt eier skal betale renovasjonsgebyret, besvares pkt. 1, 2 og 3 i bestillingsskjemaet.
- Det må velges en person som skal være koordinator/ansvarlig for ordningen og kommunens kontaktperson.

Vedlagt:

Bestillingsskjema,

Tabell og priser over ulike størrelser på storabonnementet

Tabell med størrelse på beholderne som brukes.

Bestillingsskjema for storabonnement på renovasjonen Arendal-, Froland- og Grimstad kommuner

Navn på område/bygning og lignende: _____

Ansvarlig: _____ tlf (jobb): _____ tlf(priv): _____

Adresse: _____

Postnr: _____ Sted: _____

1. Vi viser til *Informasjonen om storabonnement*, og bestiller herved storabonnement med oppsamlingsutstyr tilsvarende beholdergruppe nr: _____.
2. Abonnenter/husstander som inngår i storabonnementet: _____.
3. Dersom gebyret for storabonnementet skal betales av den enkelte eier må navn, adresse og antall husstander oppgis nedenfor.
4. **NB!** Agder Renovasjon overtar eiendomsretten til kildesorteringsskap og restavfallsstativ og henter disse inn. Ved opphør av storabonnement plasseres det ut brukte stativer.

Navn:	Adresse:	Antall husstander:
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Fortsettelse på neste side

Dato: _____ Underskrift (ansvarlig): _____

Bestillingen sendes til din kommune:

Arendal kommune, Pb 780 Stoa, 4809 Arendal (tlf: 37 01 30 00)

Froland kommune, Osedalen 4820 Froland (tlf: 37 23 55 10)

Grimstad kommune, Pb 123, 4891 Grimstad (tlf: 37 25 03 00)

Melding fra kommunen til renovatøren:

Sett ut beholdere i henhold til beholdergruppe nr: _____ og en boks for farlig avfall.

Legg ved matavfallsposer og kjøkkenkurver for _____ husholdninger.

NB: Ta inn kildesorteringsskap og restavfallsstativ.

Annet: _____ Dato: _____

Kommune sign.

